

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НАУКИ  
**ФЕДЕРАЛЬНЫЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ  
СОЦИОЛОГИЧЕСКИЙ ЦЕНТР  
(ФНИСЦ РАН)**

УТВЕРЖДАЮ:

Председатель  
Приемной комиссии ФНИСЦ РАН  
академик РАН  
\_\_\_\_\_ М.К. Горшков  
«19» декабря 2019 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**ОБ ЭКЗАМЕНАЦИОННЫХ КОМИССИЯХ**  
**ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО**  
**УЧРЕЖДЕНИЯ НАУКИ**  
**ФЕДЕРАЛЬНОГО НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОГО**  
**СОЦИОЛОГИЧЕСКОГО ЦЕНТРА**  
**РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК**

Москва,  
2019

**Положение об Экзаменационных комиссиях  
Федерального государственного бюджетного учреждения науки  
Федерального научно-исследовательского  
социологического центра  
Российской академии наук**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об Экзаменационных комиссиях Федерального государственного бюджетного учреждения науки Федерального научно-исследовательского социологического центра Российской академии наук (далее, соответственно, Положение, ФНИСЦ РАН) определяет цели, основные задачи, состав и организацию работы Экзаменационных комиссий по проведению вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – аспирантура) ФНИСЦ РАН и сдаче кандидатских экзаменов при прохождении промежуточной аттестации (далее – кандидатские экзамены) обучающимися в аспирантуре и экстернатуре ФНИСЦ РАН, а также регламентирует права и обязанности членов Экзаменационных комиссий в период организации и проведения вступительных испытаний и кандидатских экзаменов.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 г. № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.01.2017 г. №13 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре";
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 02.09.2014 г. №1192 «Об установлении соответствия направлений подготовки высшего образования – подготовки кадров высшей квалификации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, применяемых при реализации образовательных программ высшего образования, содержащих сведения, составляющие государственную тайну или служебную информацию

ограниченного распространения, направлений подготовки высшего образования – подготовки кадров высшей квалификации по программам подготовки научно-педагогических кадров в адъюнктуре, применяемых при реализации образовательных программ высшего образования, содержащих сведения, составляющие государственную тайну или служебную информацию ограниченного распространения, перечни которых утверждены Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 года №1060, и направлений подготовки высшего образования – подготовки кадров высшей квалификации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, направлений подготовки высшего образования – подготовки кадров высшей квалификации по программам подготовки научно-педагогических кадров в адъюнктуре, перечни которых утверждены Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 года №1061, научным специальностям, предусмотренным номенклатурой научных специальностей, утверждаемой Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 февраля 2009 года №59».

– Положением о порядке прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечня в Федеральном государственном бюджетном учреждении науки Федеральном научно-исследовательском социологическом центре Российской академии наук, утвержденным Ученым советом ФНИСЦ РАН;

– Положением о порядке и сроках прикрепления лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в Федеральном государственном бюджетном учреждении науки Федеральном научно-исследовательском социологическом центре Российской академии наук, утвержденным Ученым советом ФНИСЦ РАН;

– Порядком приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в Федеральном государственном бюджетном учреждении науки Федеральном научно-исследовательском социологическом центре Российской академии наук, утвержденным Ученым советом ФНИСЦ РАН;

– Правилами приема в аспирантуру Федерального государственного бюджетного учреждения науки Федерального научно-исследовательского социологического центра Российской академии наук, утвержденными Ученым советом ФНИСЦ РАН;

– Положением о Приемной комиссии Федерального государственного бюджетного учреждения науки Федерального

научно-исследовательского социологического центра Российской академии наук, утвержденным Ученым советом ФНИСЦ РАН;

– Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. №706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;

– Федеральным законом от 27.06.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных»;

– Уставом Федерального государственного бюджетного учреждения науки Федерального научно-исследовательского социологического центра Российской академии наук;

– и иными локальными актами ФНИСЦ РАН.

### 1.3. Термины, определения и сокращения:

*Аспирантура* – уровень высшего образования – подготовка кадров высшей квалификации.

*Аспирант* – лицо, осваивающее содержание образовательной программы аспирантуры, обеспечивающей получение квалификации «Исследователь. Преподаватель-исследователь», в дневной или заочной форме получения образования.

*Экстернат* – форма освоения образовательной программы в виде самостоятельного изучения дисциплин, прохождения промежуточной и (или) итоговой аттестации в ФНИСЦ РАН по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам высшего образования.

*Экстерны* – лица, имеющие высшее образование, подтвержденное дипломом специалиста или магистра, зачисленные в ФНИСЦ РАН для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации и подготавливающие диссертацию на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

## 2. Основные цели, задачи и обязанности Экзаменационных комиссий

2.1. Экзаменационные комиссии создаются в целях организации и проведения вступительных испытаний при приеме на обучение в аспирантуру ФНИСЦ РАН и кандидатских экзаменов при обучении в аспирантуре и экстернатуре ФНИСЦ РАН и для обеспечения соблюдения единых требований к поступающим и обучающимся в аспирантуре и экстернатуре ФНИСЦ РАН (далее – поступающие и обучающиеся).

2.2. Основными задачами Экзаменационных комиссий являются:

2.2.1. обеспечение соблюдения установленных Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации прав граждан в области образования;

2.2.2. обеспечение гласности и открытости проведения всех процедур приема вступительных испытаний и кандидатских экзаменов в ФНИСЦ РАН;

2.2.3. объективность оценки знаний поступающих на обучение и обучающихся в ФНИСЦ РАН;

2.2.4. корректность постановки заданий и вопросов в материалах вступительных испытаний и кандидатских экзаменов, их соответствие программам вступительных испытаний и образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре и экстернатуре;

2.2.5. выполнение установленного порядка приема в аспирантуру и осуществления образовательной деятельности по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре и экстернатуре ФНИСЦ РАН;

2.2.6. обеспечение зачисления лиц, наиболее подготовленных к освоению образовательных программ высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, обладающих творческими способностями и потенциалом для проведения научных исследований и выполнения научно-исследовательской работы.

2.3. Основными обязанностями Экзаменационных комиссий являются:

2.3.1. подготовка материалов вступительных испытаний и кандидатских экзаменов на основе федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования по соответствующим программам;

2.3.2. участие в проведении вступительных испытаний и кандидатских экзаменов;

2.3.3. строгое соблюдение действующего законодательства РФ в области образования, выполнение требований нормативно-правовых актов Минобрнауки РФ и нормативных документов ФНИСЦ РАН.

### **3. Формирование и состав Экзаменационных комиссий**

3.1. Экзаменационные комиссии создаются приказом директора ФНИСЦ РАН.

3.2. Экзаменационные комиссии формируются по каждой дисциплине, включенной в перечень вступительных испытаний в аспирантуру и кандидатских экзаменов.

3.2.1. Экзаменационная комиссия по приему вступительных испытаний в аспирантуру по специальным дисциплинам формируется отдельно по каждому направлению подготовки.

3.2.2. Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по специальной дисциплине формируется отдельно по каждому направлению подготовки, соответствующему направленности (профилю) программы подготовки экзаменуемого.

3.3. Состав Экзаменационной комиссии формируется из числа научно-педагогических работников (в том числе работающих по совместительству) ФНИСЦ РАН в количестве не более 5 человек, и включает в себя председателя, заместителя председателя и членов Экзаменационной комиссии. Председатель Экзаменационной комиссии назначается приказом директора ФНИСЦ РАН.

3.4. В состав Экзаменационной комиссии могут включаться научно-педагогические работники других организаций.

3.5. Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по специальной дисциплине правомочна принимать кандидатский экзамен по специальной дисциплине, если в ее заседании участвуют не менее 3 специалистов, имеющих ученую степень кандидата или доктора наук по научной специальности, соответствующей специальной дисциплине, в том числе 1 доктор наук.

3.6. Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по истории и философии науки правомочна принимать кандидатский экзамен по истории и философии науки, если в ее заседании участвуют не менее 3 специалистов, имеющих ученую степень кандидата или доктора философских наук, в том числе 1 доктор философских, исторических, политических или социологических наук.

3.7. Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по иностранному языку правомочна принимать кандидатский экзамен по иностранному языку, если в ее заседании участвуют не менее 2 специалистов, имеющих высшее образование в области языкознания, подтвержденное дипломом специалиста или магистра, и владеющих этим иностранным языком, в том числе 1 кандидат филологических наук, а также 1 специалист по проблемам научной специальности, по которой лицо, сдающее кандидатский экзамен (далее - экстерн), подготовило или подготавливает диссертацию, имеющий ученую степень кандидата или доктора наук и владеющий этим иностранным языком.

3.8. В заседании Экзаменационной комиссии по приему кандидатского экзамена должны участвовать не менее  $2/3$  ее состава.

3.9. Экзаменационная комиссия правомочна принимать вступительные испытания, если в ее заседании участвуют не менее двух специалистов по профилю принимаемого экзамена, в том числе один доктор наук.

3.10. Председатель Экзаменационной комиссии:

3.10.1. руководит разработкой нормативных документов, регламентирующих организацию приема вступительных испытаний и кандидатских экзаменов; подготовкой материалов для проведения вступительных испытаний и кандидатских экзаменов; деятельностью Экзаменационной комиссии;

3.10.2. определяет обязанности членов Экзаменационной комиссии; режим работы Экзаменационной комиссии и подразделений, обеспечивающих проведение вступительных испытаний и кандидатских экзаменов;

3.10.3. несет ответственность за соблюдение законодательства РФ и обеспечивает соблюдение прав граждан в области образования; гласность и открытость работы Экзаменационной комиссии; объективность оценки экзаменуемых; доступность руководства Экзаменационной комиссии на всех этапах проведения испытаний и аттестаций.

3.11. Заместитель председателя Экзаменационной комиссии выполняет функции председателя Комиссии в случае его отсутствия.

3.12. В отсутствие председателя Экзаменационной комиссии или заместителя председателя Экзаменационной комиссии принимать вступительные испытания и кандидатские экзамены Экзаменационная комиссия не вправе.

3.13. Члены Экзаменационной комиссии обязаны: выполнять возложенные на них функции на высоком профессиональном уровне, соблюдая этические и моральные нормы; своевременно составлять материалы вступительных испытаний и кандидатских экзаменов; соблюдать конфиденциальность и режим информационной безопасности; соблюдать установленный в ФНИСЦ РАН порядок документооборота и хранения документов, материалов вступительных испытаний и кандидатских экзаменов; незамедлительно в письменной форме информировать председателя Приемной комиссии о случаях нарушения процедуры проведения вступительных испытаний и кандидатских экзаменов.

3.14. Члены Экзаменационных комиссий имеют право: получать инструкции по организации работы, обсуждать с председателем Экзаменационной комиссии процедурные вопросы подготовки экзаменационных материалов и проведения экзаменов; требовать организации необходимых условий труда.

3.15. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения возложенных обязанностей, нарушения требований конфиденциальности и информационной безопасности, злоупотреблений установленными полномочиями, совершенных из корыстной или иной личной заинтересованности, председатель и члены Экзаменационной комиссии несут ответственность в соответствии с законодательством РФ.

3.16. Срок полномочий Экзаменационной комиссии составляет один год.

#### **4. Организация работы Экзаменационных комиссий**

4.1. Работа Экзаменационных комиссий и делопроизводство организуются в соответствии с локальными актами ФНИСЦ РАН и номенклатурой дел Научно-образовательного центра ФНИСЦ РАН.

4.2. Решения Экзаменационной комиссии принимаются в строгом соответствии с действующим законодательством РФ в области образования, нормативно-правовыми актами Минобрнауки РФ и нормативными документами ФНИСЦ РАН.

4.3. Деятельность Экзаменационных комиссий по приёму вступительных испытаний в аспирантуру координируется Приемной комиссией.

4.4. Деятельность Экзаменационных комиссий по приёму кандидатских экзаменов координируется Научно-образовательным центром ФНИСЦ РАН.

4.5. Работа каждой Экзаменационной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и членами Экзаменационной комиссии.

4.6. Решения Экзаменационных комиссий принимаются простым большинством голосов (при наличии не менее 2/3 утвержденного состава), в том числе, при возникновении вопросов, не предусмотренных соответствующими документами.

4.7. Присутствие на вступительных испытаниях и кандидатских экзаменах посторонних лиц (включая инспектирующие органы) не допускается без разрешения председателя Экзаменационной комиссии.

4.8. Оплата труда членам Экзаменационной комиссии производится из расчета не более 1 часа на одного аспиранта или экстерна.

## **5. Порядок проведения вступительных испытаний и кандидатских экзаменов**

5.1. Каждое вступительное испытание и кандидатский экзамен оценивается отдельно.

5.2. Уровень знаний поступающего и обучающегося оценивается Экзаменационными комиссиями по балльно-рейтинговой системе, где оценка «отлично» соответствует 5 баллам, «хорошо» — 4 баллам, «удовлетворительно» — 3 баллам, «неудовлетворительно» — 2 и 1 баллу.

5.3. Результаты вступительных испытаний и кандидатских экзаменов оформляются протоколом по соответствующей дисциплине. В протокол вносятся вопросы билета и устные вопросы, заданные членами Экзаменационной комиссии.

5.4. Протокол приема вступительного испытания и кандидатского экзамена, подписанный председателем и членами Экзаменационной комиссии, письменный ответ на билет, черновики и реферат хранятся в личном деле аспиранта или экстерна.

5.5. Лица, не прошедшие на вступительное испытание или кандидатских экзаменов по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), повторно допускаются к сдаче вступительного испытания или кандидатского экзамена в другой группе или в резервный день (при наличии соответствующей возможности в соответствии с расписанием).

5.6. Поступающие, пришедшие на вступительное испытание или кандидатский экзамен с опозданием, могут быть допущены в аудиторию с разрешения председателя Экзаменационной комиссии, по письменному



заявлению испытуемого. Отметка об опоздании ставится на листе письменной работы испытуемого.

Опоздание не дает права на продление времени проведения экзамена.

После выхода из аудитории хотя бы одного испытуемого, опоздавшие на вступительные испытания или кандидатские экзамены не допускаются.

5.7. Консультации с членами Экзаменационной комиссии во время проведения вступительных испытаний или кандидатских экзаменов допускаются только в части формулировки вопроса в материалах вступительных испытаний или кандидатских экзаменов.

5.8. Использование во время проведения вступительного испытания или кандидатского экзамена материалов, не разрешенных программой вступительного испытания или кандидатского экзамена, а также попытка общения с другими испытуемыми или иными лицами, в том числе с применением электронных средств связи, несанкционированные перемещения и т.п. являются основанием для удаления испытуемого с места проведения вступительного испытания или кандидатского экзамена с последующим составлением акта об удалении.

5.9. По окончании вступительного испытания или кандидатского экзамена Экзаменационная комиссия на основании обсуждения результативности ответов испытуемых оценивает их знания и подготовленность.

5.10. Результаты кандидатского экзамена объявляются в день проведения экзамена.

5.11. Решение Экзаменационных комиссий по приему кандидатских экзаменов оформляется протоколом, в котором указываются, в том числе, код и наименование направления подготовки, по которой сдавались кандидатские экзамены; шифр и наименование научной специальности, наименование отрасли науки, по которой подготавливается диссертация; оценка уровня знаний испытуемого по каждому кандидатскому экзамену; фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), ученая степень (в случае ее отсутствия - уровень профессионального образования и квалификация) каждого члена Экзаменационной комиссии.

5.12. Сдача кандидатских экзаменов подтверждается выдаваемой на основании решения Экзаменационных комиссий справкой об обучении или о периоде обучения, срок действия которой не ограничен. Образец справки об обучении или о периоде обучения устанавливается ФНИСЦ РАН самостоятельно.

5.13. Результаты вступительного испытания объявляются на официальном сайте и на информационном стенде ФНИСЦ РАН не позднее трех рабочих дней со дня проведения вступительного испытания.

## **6. Отчетность Комиссий**

6.1. Отчетными документами Экзаменационной комиссии являются:

- 6.1.1. Правила приема в аспирантуру Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института социологии Российской академии наук;
- 6.1.2. приказы директора ФНИСЦ РАН по утверждению состава Экзаменационных комиссий;
- 6.1.3. протоколы заседаний Экзаменационных комиссий.