

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НАУКИ  
ФЕДЕРАЛЬНЫЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ  
СОЦИОЛОГИЧЕСКИЙ ЦЕНТР РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК  
(ФНИСЦ РАН)

ПРИНЯТО:

решением Учёного совета  
ФНИСЦ РАН  
(протокол от 3 февраля 2022 г. № 22-2)

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ФНИСЦ РАН  
член-корр. РАН  
\_\_\_\_\_ М.Ф. Черныш  
3 февраля 2022 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О НАУЧНОМ РУКОВОДСТВЕ АСПИРАНТАМИ И СОИСКАТЕЛЯМИ УЧЁНОЙ  
СТЕПЕНИ КАНДИДАТА НАУК И НАУЧНОМ КОНСУЛЬТИРОВАНИИ  
СОИСКАТЕЛЕЙ УЧЁНЫХ СТЕПЕНЕЙ КАНДИДАТА И ДОКТОРА НАУК  
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
НАУКИ ФЕДЕРАЛЬНОГО НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОГО  
СОЦИОЛОГИЧЕСКОГО ЦЕНТРА РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК  
(ФНИСЦ РАН)**

Москва,  
2022

**Положение**  
**о научном руководстве аспирантами и соискателями учёной**  
**степени кандидата наук и научном консультировании**  
**соискателей учёных степеней кандидата и доктора наук**  
**Федерального государственного бюджетного учреждения науки**  
**Федерального научно-исследовательского социологического**  
**центра Российской академии наук**  
**(ФНИСЦ РАН)**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок назначения научных руководителей аспирантов и соискателей учёной степени кандидата наук (далее – соискатели) и научных консультантов соискателей учёных степеней кандидата наук и доктора наук (далее – докторанты) в Федеральном государственном бюджетном учреждении науки Федеральном научно-исследовательском социологическом центре Российской академии наук (далее – ФНИСЦ РАН), обязанности и права научных руководителей.

1.2. Требования настоящего положения распространяются на сотрудников ФНИСЦ РАН; сотрудников сторонних организаций, привлечённых к научному руководству или научному консультированию аспирантов, соискателей и докторантов.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными актами:

– Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Постановление Правительства Российской Федерации от 04.04.2014 г. № 267 «Об утверждении Положения о докторантуре»;

– Постановление Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 г. № 842 «О порядке присуждения учёных степеней» (с изменениями и дополнениями);

– Федеральный закон от 23.08.1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике» (с изменениями и дополнениями);

– Постановление Правительства Российской Федерации от 30.11.2021 г. № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

– Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20.10.2021 г. № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)»;

– Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13.10.2021 г. № 942 «О Порядке и сроке прикрепления к

образовательным организациям высшего образования, образовательным организациям дополнительного профессионального образования и научным организациям для подготовки диссертации на соискание учёной степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

– Приказ Министерства образования и науки РФ от 10.11.2017 г. № 1093 «Об утверждении Положения о совете по защите диссертаций на соискание учёной степени кандидата наук, на соискание учёной степени доктора наук» (с изменениями и дополнениями);

– Федеральный закон от 27.06.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;

– Устав Федерального государственного бюджетного учреждения науки Федерального научно-исследовательского социологического центра Российской академии наук и иные локальные акты ФНИСЦ РАН.

1.4. Научное руководство и научное консультирование в ФНИСЦ РАН осуществляется по научным специальностям, предусмотренным номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются учёные степени, утверждаемой Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, в соответствии с лицензией ФНИСЦ РАН на осуществление образовательной деятельности.

1.5. Термины, определения и сокращения:

*Аспирантура* – уровень высшего образования – подготовка кадров высшей квалификации;

*Аспирант* – лицо, осваивающее программу аспирантуры по научной специальности, предусмотренной номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются учёные степени, утвержденной Министерством науки и высшего образования Российской Федерации;

*Соискатель* – лицо, прикрепленное для подготовки диссертации на соискание учёной степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре;

*Докторантура* – форма подготовки научных кадров высшей квалификации;

*Докторант* – лицо, осуществляющее подготовку диссертации и соответствующий требованиям, указанным в Положении о докторантуре, утверждённом постановлением Правительства Российской Федерации от 04.04.2014 г. № 267 (с изменениями и дополнениями);

*Научный руководитель* – специалист, назначаемый директором ФНИСЦ РАН для руководства научной и научно-исследовательской деятельностью аспиранта или соискателя с целью подготовки диссертации к защите;

*Научный консультант* – специалист, назначаемый для оказания консультационной помощи докторанту в подготовке к защите диссертации на соискание учёной степени доктора наук, а также назначаемый аспиранту или соискателю наряду с научным руководителем при проведении междисциплинарных научных исследований.

## **2. Назначение научного руководителя и научного консультанта**

2.1. Научный руководитель аспиранта или соискателя назначается не позднее 30 календарных дней с даты начала освоения программы аспирантуры или прикрепления.

2.2. Назначение научного руководителя осуществляется на основании письменного согласия кандидата на должность научного руководителя. Требования к уровню квалификации научного руководителя аспирантов и соискателей и научного консультанта докторантов определяются в соответствии с Федеральными государственными стандартами высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации).

2.3. Научный руководитель аспиранта или соискателя должен:

- иметь учёную степень доктора наук, или в отдельных случаях по решению ФНИСЦ РАН учёную степень кандидата наук, или учёную степень, полученную в иностранном государстве, признаваемую в Российской Федерации;

- осуществлять научную (научно-исследовательскую) деятельность (участвовать в осуществлении такой деятельности) по соответствующему направлению исследований в рамках научной специальности за последние 3 года;

- иметь публикации по результатам осуществления указанной научной (научно-исследовательской) деятельности в рецензируемых отечественных и (или) зарубежных научных журналах и изданиях;

- осуществлять апробацию результатов указанной научной (научно-исследовательской) деятельности, в том числе участвовать с докладами по тематике научной (научно-исследовательской) деятельности на российских и (или) международных конференциях, за последние 3 года.

2.4. Научное руководство аспирантами или соискателями могут осуществлять доктора или кандидаты наук сторонних организаций на основании решения ФНИСЦ РАН при условии заключения гражданско-правового договора.

2.5. Аспиранту или соискателю, выполняющему междисциплинарное научное исследование, могут быть назначены два научных руководителя либо научный руководитель и научный консультант, один из которых может быть кандидатом наук.

2.6. Количество аспирантов или соискателей, прикрепляемых к одному научному руководителю, не может превышать:

- пяти человек, в случае, когда научный руководитель является доктором наук;

- трёх человек, если научный руководитель является кандидатом наук.

2.7. Количество докторантов, прикрепляемых к одному научному консультанту, не может превышать трёх человек.

2.8. Научный руководитель или научный консультант может быть освобождён от руководства приказом директора ФНИСЦ РАН. Основанием для принятия подобного решения может быть:

- личное заявление научного руководителя или научного консультанта;

- личное заявление аспиранта, соискателя или докторанта с просьбой о смене научного руководителя или консультанта с указанием причины;
- уточнение (изменение) темы научного исследования;
- кадровые реорганизации в ФНИСЦ РАН и пр.

### **3. Обязанности научного руководителя и научного консультанта**

3.1. Научный руководитель назначается аспиранту или соискателю для оказания научной и научно-методической помощи при работе над диссертацией и подготовкой её к защите.

3.1. В обязанности научного руководителя аспиранта или соискателя входит:

- определение целей и задач диссертации;
- оказание содействия в выборе, формулировке и обосновании темы диссертации, выносимой на утверждение Учёного совета;
- руководство научной (научно-исследовательской) деятельностью (в том числе при необходимости при выполнении экспериментов, технических разработок, при проведении наблюдений и измерений, изучении научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по исследуемой тематике), направленной на подготовку диссертации;
- оказание содействия в составлении индивидуального плана научной деятельности;
- рекомендации при разработке плана работы над диссертацией и подборе научной литературы по теме исследования;
- привлечение аспиранта или соискателя к исследовательской деятельности научного подразделения с целью развития и формирования научной эрудиции, практических исследовательских навыков, соответствующих высокому уровню академической подготовки;
- содействие в подготовке программы диссертационного исследования, обработке и анализе полученных в ходе работы над диссертацией данных;
- проведение регулярных консультаций, связанных с процессом работы над диссертацией;
- научное редактирование глав и разделов диссертационной работы, подготовленных к публикации статей, научных докладов, рефератов, требуемых для сдачи экзаменов кандидатского минимума;
- осуществление первичного рецензирования подготовленного текста диссертации, а также текстов научных статей и (или) докладов, подготовленных в рамках выполнения индивидуального плана научной деятельности, для представления на конференциях, симпозиумах и других коллективных обсуждениях;
- осуществление систематического контроля за процессом выполнения этапов диссертационного исследования;
- контроль за выполнением индивидуального плана научной деятельности;
- организация и контроль за прохождением научно-исследовательской практики (для аспирантов);

- подготовка отзыва о качестве, своевременности и успешности проведения этапов научной (научно-исследовательской) деятельности и контроль за прохождением аттестации аспиранта или соискателя два раза в год с заслушиванием научных докладов на заседаниях научных подразделений или аспирантских семинарах и конференциях;

- формирование по итогам аттестации рекомендаций относительно дальнейшего выполнения научных исследований с обязательным внесением их в индивидуальный план работы;

- внесение предложения об отчислении аспиранта или соискателя за невыполнение им индивидуального плана;

- содействие в вынесении на обсуждение профильного научного подразделения (Центра) ФНИСЦ РАН результатов научной деятельности аспиранта или соискателя и подготовленной им диссертации для прохождения итоговой аттестации;

- консультирование по вопросам подготовки диссертации к защите и оказание содействия в подготовке документов, необходимых для проведения защиты.

3.2. Научный консультант назначается докторанту для оказания научной и научно-методической помощи при работе над диссертацией.

3.3. В обязанности научного консультанта, назначенного докторанту, входит:

- консультирование докторанта по выбору и формулированию темы и концепции диссертационного исследования, согласование составленного докторантом плана работы над диссертацией для последующего его утверждения на заседании Учёного совета;

- оказание содействия в разработке научного инструментария при подготовке диссертации;

- контроль подготовки и издания статей в журналах, включенных в перечень ведущих рецензируемых научных журналов ВАК при Минобрнауки России;

- контроль выполнения индивидуального плана и подготовка заключения о соответствии диссертации установленным требованиям;

- внесение предложения об отчислении докторанта за невыполнение им индивидуального плана;

- присутствие на заседании Учёного совета при ежегодном отчёте докторанта о проделанной работе;

- принятие решения о возможности представления диссертации на обсуждение в научное подразделение ФНИСЦ РАН.

3.4. В целях осуществления контроля над работой аспирантуры и докторантуры Учёный совет заслушивает отчёты научных руководителей и научных консультантов о ходе подготовки диссертаций аспирантов, соискателей или докторантов к защите.

#### **4. Оплата труда научных руководителей и консультантов**

4.1. Оплата труда научных руководителей аспирантов, обучающихся на бюджетной основе, производится за счёт средств субсидии на финансовое

обеспечение выполнения государственного задания в части «Реализации программ аспирантуры – программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре» из расчёта не менее 50 часов на одного аспиранта в год.

4.2. Оплата труда научных руководителей аспирантов, обучающихся по очной форме обучения на контрактной основе, и соискателей, прикрепленных для подготовки диссертации на контрактной основе, производится за счёт приносящей доход деятельности из расчёта не менее 50 часов на одного аспиранта или соискателя в год.

Оплата труда научных руководителей аспирантов, обучающихся по заочной форме обучения на контрактной основе, производится за счёт приносящей доход деятельности из расчёта не менее 37,5 часов на одного аспиранта в год.

4.3. В случае назначения аспиранту или соискателю двух научных руководителей либо научного руководителя и научного консультанта, оплата труда научных руководителей или научного руководителя и научного консультанта производится из расчёта не менее 50 часов (суммарно на двух научных руководителей либо научного руководителя и научного консультанта) на одного аспиранта в год, обучающегося по очной форме обучения.

Оплата производится по представлению Научно-образовательного центра ФНИСЦ РАН на основании решения Аттестационной комиссии.

4.4. В случае непрохождения аспирантом, соискателем или докторантом текущей или итоговой аттестации оплата труда научного руководителя и научного консультанта не производится.

4.5. Научный руководитель, под руководством которого аспирант, соискатель или докторант защитил диссертацию, может быть поощрён материально в соответствии с утвержденным во ФНИСЦ РАН порядком (Положением об оплате труда работников ФНИСЦ РАН), в пределах средств, предусмотренных на оплату труда на очередной финансовый год.

4.6. Оплата труда научных консультантов докторантов, обучающихся за счёт средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг в части государственной услуги «Реализации основных профессиональных образовательных программ высшего образования – программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в докторантуре» и от приносящей доход деятельности, производится из расчёта не менее 50 академических часов на одного докторанта в год.

## **5. Ответственность научных руководителей и научных консультантов**

5.1. Учёный совет ФНИСЦ РАН в случае неэффективной работы научного руководителя или научного консультанта может поставить вопрос о приостановлении права набора аспирантов, соискателей и докторантов данному научному руководителю или научному консультанту.

5.2. Ответственность за выполнение требований данного Положения распространяется на всех должностных лиц и подразделения, участвующие в деятельности по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.