УТВЕРЖДАЮ
Директор Федерального государственного
[redacted]ждения науки
[redacted]учно-исследовательского
[redacted]о центра
[redacted]емии наук
[redacted] М.Ф. Черныш
[redacted] 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке работы диссертационных советов, созданных на базе
Федерального государственного бюджетного учреждения науки
Федерального научно-исследовательского социологического центра
Российской академии наук
(ФНИСЦ РАН)

I. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок работы диссертационных советов, созданных на базе Федерального государственного бюджетного учреждения науки Федерального научно-исследовательского социологического центра Российской академии наук (далее – диссертационные советы ФНИСЦ РАН), касающейся:

– присуждения ученых степеней кандидата наук и доктора наук;

– выдачи дополнительных заключений по диссертациям, защита которых проводилась в других диссертационных советах;

– выдачи заключений о результатах рассмотрения апелляций по вопросам присуждения ученых степеней в части нарушения порядка представления к защите и защиты диссертации (далее - апелляции);

– выдачи заключений о результатах рассмотрения заявлений о лишении ученых степеней, которые были присуждены с нарушением критериев, установленных Положением о присуждении ученых степеней;

– подготовки ежегодных отчетов о деятельности;

– хранения аттестационных дел.

2. Настоящее Положение разработано на основе Положения о присуждении ученых степеней, утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. № 842 «О порядке присуждения ученых степеней», с изменениями, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 20 марта 2021 г. № 426 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации и признании утратившим силу постановления Правительства Российской Федерации от 26 мая 2020 г. № 751» (далее - Положение о присуждении ученых степеней), Положения о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденное приказом Минобрнауки России от 10 ноября 2017 № 1093, с изменениями внесенными Приказом Минобрнауки России от 7 июня 2021 г. № 458 «О внесении изменений в Положение о совете по защите диссертаций на соискание

ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 ноября 2017 г. № 1093» (далее - Положение о диссертационном совете).

3. В своей деятельности диссертационные советы ФНИСЦ РАН руководствуются Положением о присуждении ученых степеней, Положением о диссертационном совете, иными нормативными правовыми актами, регламентирующими процедуру государственной научной аттестации научных и научно-педагогических работников, а также настоящим Положением.

4. Председатели диссертационных советов ФНИСЦ РАН несут ответственность за исполнение требований к деятельности диссертационных советов, отраженных в Положении о диссертационном совете и настоящем Положении.

5. Директор ФНИСЦ РАН несет ответственность за соответствие состава и деятельности диссертационных советов ФНИСЦ РАН требованиям Положения о диссертационном совете, Положения о присуждении ученых степеней, иных нормативных правовых актов, регламентирующих процедуру государственной научной аттестации научных и научно-педагогических работников.

II. Порядок организации работы диссертационных советов

6. Диссертационный совет работает в условиях гласности.

7. Основной формой деятельности диссертационного совета является заседание. Участники заседания диссертационного совета могут присутствовать на заседании в очной форме (в месте проведения заседания) или в удаленной форме (в удаленном интерактивном режиме).

8. Решение о проведении заседания (заседаний) диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме принимается директором ФНИСЦ РАН на основании ходатайства председателя диссертационного совета не позднее чем за три рабочих дня до заседания диссертационного совета. Указанное решение оформляется распоряжением.

Информация о заседании, проводимом в удаленном интерактивном режиме, размещается на официальном сайте ФНИСЦ РАН, включая ссылку на трансляцию заседания в режиме реального времени.

Ученый секретарь не позднее чем за один рабочий день до планируемой даты заседания диссертационного совета обеспечивает направление лицам, участвующим в заседании диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме, информации, необходимой для участия в заседании диссертационного совета (логин, пароль для подключения к видеоконференции, участия в тайном голосовании с использованием информационно-коммуникационных технологий и иную информацию для участия в заседании диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме).

9. На заседании диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме могут присутствовать:

а) члены диссертационного совета, не имеющие возможность присутствовать на заседании по уважительным причинам (состояние здоровья, отпуск, командировка и другие причины);

б) оппоненты;

в) лица, подавших апелляцию на решение диссертационного совета по вопросу присуждения ученой степени или заявление о лишении ученой степени.

10. Доля членов диссертационного совета, которые могут участвовать в заседании диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме, не может превышать 1/2 от общего числа участвующих в заседании членов диссертационного совета.

11. Для участия в заседании диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме члену диссертационного совета оппоненту или иному лицу необходимо не позднее чем за три рабочих дня до планируемой даты заседания диссертационного совета направить ученому секретарю диссертационного совета соответствующее заявление, содержащее согласие на участие в заседании диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме.

Заявление не рассматривается в случае его поступления в день заседания диссертационного совета.

12. Председательствующий, ученый секретарь и соискатель ученой степени не могут участвовать в заседании диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме.

13. Заседание диссертационного совета проводится под руководством председателя диссертационного совета или под руководством заместителя председателя диссертационного совета по письменному поручению председателя диссертационного совета.

При отсутствии председателя, или заместителя (заместителей) председателя, или ученого секретаря диссертационного совета выполнение их обязанностей возлагается на одного из членов диссертационного совета, что оформляется приказом ФНИСЦ РАН.

В случае одновременного отсутствия председателя, заместителя (заместителей) председателя и ученого секретаря диссертационного совета возложение их обязанностей на других членов совета не допускается.

Председатель (заместитель председателя) диссертационного совета или член диссертационного совета, на которого возложено исполнение обязанностей председателя диссертационного совета (далее - председательствующий), не может председательствовать на заседании диссертационного совета при рассмотрении диссертации соискателя ученой степени, у которого он является научным руководителем или научным консультантом.

14. Заседание диссертационного совета считается правомочным, если в его работе принимает участие не менее 2/3 списочного состава диссертационного совета, включая членов диссертационного совета, участвующих в заседании в удаленном интерактивном режиме.

Правомочность проведения заседания диссертационного совета определяется на основании явочного листа членов диссертационного совета. Явочный лист подписывается на заседании диссертационного совета председательствующим и ученым секретарем диссертационного совета.

Присутствие членов диссертационного совета на заседании диссертационного совета фиксируется в стенограмме и аудиовидеозаписи заседания диссертационного совета (далее - аудиовидеозапись).

При отсутствии возможности обеспечения кворума, и (или) взаимодействия участников заседания (за исключением иных лиц) диссертационного совета в случае разрыва аудиовидеосвязи, и (или) возникновения технических неполадок при проведении заседания диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме заседание переносится на другой день. В этом случае дата очередного заседания определяется председательствующим на заседании диссертационного совета и фиксируется в протоколе. Информация об изменении даты заседания в виду отсутствия кворума вводится через Единую государственную информационную систему мониторинга процессов аттестации научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации (далее – ЕГИСМ).

15. Решение диссертационного совета по вопросу присуждения ученой степени доктора наук или кандидата наук считается положительным, если за него проголосовало не менее 2/3 членов диссертационного совета, участвовавших в заседании диссертационного совета, в том числе в удаленном интерактивном режиме.

III. Порядок представления к защите диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, ученой степени доктора наук

16. Соискатель ученой степени предоставляет в диссертационный совет диссертацию в виде рукописи или научного доклада и автореферат (при наличии автореферата) на бумажном и электронном носителях на правах рукописи. Диссертация и автореферат (при наличии автореферата) оформляются в соответствии с требованиями Положения о диссертационном совете. Диссертация и автореферат (при наличии автореферата) представляются в диссертационный совет на русском языке.

Диссертация на соискание ученой степени доктора наук может быть оформлена в виде научного доклада, подготовленного на основе совокупности ранее опубликованных соискателем работ по соответствующей отрасли науки, имеющих большое значение для науки, техники и технологий (далее - диссертация в виде научного доклада). Диссертация в виде научного доклада представляет собой краткое обобщенное изложение результатов, проведенных соискателем ученой степени исследований и разработок, известных широкому кругу специалистов. По диссертациям в виде научного доклада автореферат не печатается.

17. Диссертационный совет принимает диссертацию для представления к защите при наличии положительного заключения организации, где выполнялась диссертация, оформленного в соответствии с требованиями Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного руководителем (заместителем руководителя) организации, и документов, предусмотренных перечнем, утвержденным Положением о диссертационном совете и данным Положением (Приложение №1), а также при условии размещения полного текста диссертации на сайте ФНИСЦ РАН в сети Интернет.

Внесение изменений в текст диссертации после ее публикации на сайте ФНИСЦ РАН в сети Интернет недопустимо.

18. При принятии диссертации к предварительному рассмотрению диссертационный совет создает комиссию для предварительного ознакомления с диссертацией (далее – экспертная комиссия).

Экспертная комиссия в составе не менее 3 человек избирается открытым голосованием членов диссертационного совета простым большинством голосов членов диссертационного совета, участвующих в заседании. Председателем комиссии диссертационного совета назначается член диссертационного совета - работник

ФНИСЦ РАН.

Экспертная комиссия подготавливает заключение о соответствии темы и содержания диссертации научной специальности (научным специальностям) и отраслям науки, по которым диссертационному совету предоставлено право принимать к защите диссертации, полноте изложения материалов диссертации в работах, опубликованных соискателем ученой степени, выполнении требований к публикации основных научных результатов диссертации, предусмотренных пунктами 11 и 13 Положения о присуждении ученых степеней, и соблюдении требований, установленных пунктом 14 Положения о присуждении ученых степеней.

На основании заключения экспертной комиссии диссертационный совет выносит решение о приеме или об отказе в приеме диссертации к защите.

19. Диссертационный совет принимает диссертацию на соискание ученой степени кандидата наук к защите не позднее чем через 2 месяца и на соискание ученой степени доктора наук - не позднее чем через 4 месяца со дня подачи соискателем ученой степени всех необходимых документов или направляет соискателю ученой степени в указанные сроки мотивированное решение об отказе в приеме диссертации к защите.

Диссертационный совет отказывает в приеме диссертации в случаях, предусмотренных пунктом 20 Положения о присуждении ученых степеней.

В случае отказа диссертационного совета в приеме диссертации к защите, в течение 10 дней со дня принятия такого решения соискателю ученой степени вручается выписка из протокола заседания диссертационного совета об отказе в приеме диссертации к защите с обоснованием причин отказа. Соискателю ученой степени возвращаются поданные им в диссертационный совет документы, исключая заявление о приеме диссертации к рассмотрению и защите на соискание ученой степени, диссертация и автореферат (при наличии автореферата).

Решение диссертационного совета о приеме или об отказе в приеме диссертации к защите размещается в течение 5 дней со дня проведения заседания диссертационного совета, на котором было принято соответствующее решение, на сайте организации и в ЕГИСМ.

Решение диссертационного совета о приеме диссертации к защите считается положительным, если за него открытым голосованием проголосовало простое большинство членов совета, участвовавших в заседании.

20. При принятии диссертации к защите диссертационный совет:

а) назначает оппонентов по диссертации из числа компетентных в соответствующей отрасли науки ученых, имеющих публикации в соответствующей сфере исследования и давших на это письменное согласие;

По диссертации на соискание ученой степени доктора наук назначаются 3 оппонента, имеющие ученую степень доктора наук либо ученую степень, полученную в иностранном государстве, признаваемую в Российской Федерации. По диссертации на соискание ученой степени кандидата наук назначаются 2 оппонента, из которых один должен быть доктором наук либо иметь ученую степень, полученную в иностранном государстве, признаваемую в Российской Федерации.

Оппоненты должны являться работниками разных организаций в случае осуществления ими трудовой деятельности.

Оппоненты передают отзывы на диссертацию в диссертационный совет не позднее чем за 15 дней до дня защиты диссертации. Сведения об оппонентах и их отзывы размещаются на официальном сайте ФНИСЦ РАН в сети Интернет и в ЕГИСМ не позднее чем за 10 дней до дня защиты диссертации;

б) назначает ведущую организацию (с ее письменного согласия), широко известную своими достижениями в соответствующей отрасли науки и способную определить научную и (или) практическую ценность диссертации.

Ведущая организация предоставляет отзыв на диссертацию, оформленный в соответствии с требованиями Положения о присуждении ученых степеней, в диссертационный совет не позднее 15 дней до дня защиты. Сведения о ведущей организации и ее отзыв на диссертацию размещаются на официальном сайте ФНИСЦ РАН в сети Интернет и в ЕГИСМ не позднее чем за 10 дней до дня защиты диссертации

в) назначает дату защиты;

г) разрешает печать на правах рукописи автореферата объемом, установленным Положением о присуждении ученых степеней (по диссертации, оформленной в виде научного доклада, автореферат не печатается);

д) определяет список рассылки автореферата;

е) в необходимых случаях принимает решение о введении в Состав совета в установленном порядке Положением о присуждении ученых степеней и Положением о диссертационном совете дополнительных членов;

з) поручает экспертной комиссии подготовить Проект заключения по диссертации.

21. Ученый секретарь диссертационного совета не позднее, чем через 5 дней после принятия диссертации к защите размещает на сайте ВАК Минобрнауки России через ЕГИСМ текст объявления о защите диссертации и автореферат диссертации (при наличии автореферата).

Ученый секретарь диссертационного совета не позднее, чем через 5 дней после принятия диссертации к защите размещает на сайте организации: текст объявления о защите, отзыв научного руководителя или научного консультанта соискателя ученой степени, заключение организации, где была подготовлена диссертация, заключение экспертной комиссии, справку о результатах проверки текста диссертации на наличие заимствований «Антиплагиат» и автореферат диссертации (при наличии автореферата).

22. Автореферат диссертации рассылается членам диссертационного совета и заинтересованным организациям не позднее чем за 1 месяц до дня защиты диссертации.

Девять экземпляров автореферата диссертации в обязательном порядке направляются в Информационное телеграфное агентство России (ИТАР-ТАСС).

Один экземпляр диссертации, принятой к защите, и два экземпляра автореферата диссертации передаются в библиотеку ФНИСЦ РАН и ИНИОН РАН не позднее чем за три месяца до дня защиты диссертации на соискание ученой степени доктора наук и не позднее чем за два месяца до дня защиты диссертации на соискание ученой степени кандидата наук и хранятся там на правах рукописи.

Диссертация, оформленная в виде научного доклада, рассылается членам диссертационного совета и заинтересованным организациям как автореферат.

Диссертация в виде научного доклада передается в библиотеку ФНИСЦ РАН и ИНИОН РАН в одном экземпляре.

IV. Проведение заседания диссертационного совета при защите диссертации

23. Заседание диссертационного совета считается правомочным, если в его работе принимает участие не менее двух третей членов диссертационного совета.

В заседании диссертационного совета при защите диссертации на соискание ученой степени доктора наук участвуют не менее четырех докторов наук по каждой научной специальности защищаемой диссертации, а при защите диссертации на соискание ученой степени кандидата наук - не менее трех докторов наук по каждой научной специальности защищаемой диссертации.

Защита диссертации проводится на русском языке.

При проведении заседания диссертационного совета ведется аудиовидеозапись в соответствии с требованиями пункта 22(4) Положения о диссертационном совете.

24. Порядок ведения защиты диссертации определен Положением о диссертационном совете.

25. После окончания защиты диссертации диссертационный совет избирает счетную комиссию и проводит тайное голосование по присуждению ученой степени в порядке, установленном главой V настоящего Положения.

При проведении заседания диссертационного совета с участием членов диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме после окончания защиты диссертации диссертационный совет проводит тайное голосование по присуждению ученой степени с использованием информационно-коммуникационных технологий в порядке, установленном главой VI настоящего Положения.

Решение диссертационного совета по вопросу присуждения ученой степени кандидата наук или доктора наук считается положительным, если за него проголосовало не менее двух третей членов диссертационного совета,участвовавших в заседании.

Решение диссертационного совета размещается на официальном сайте ФНИСЦ РАН.

26. При положительном результате голосования по присуждению ученой степени готовится заключение диссертационного совета по диссертации в соответствии с требованиями Положения о присуждении ученых степеней и Положения о диссертационном совете.

Заключение диссертационного совета по диссертации принимается открытым голосованием простым большинством голосов членов диссертационного совета, участвовавших в заседании диссертационного совета, после чего заключение по диссертации объявляется соискателю ученой степени.

27. При вынесении решения о соответствии диссертации на соискание ученой степени кандидата наук требованиям, предъявляемым к диссертации на соискание ученой степени доктора наук, диссертационный совет готовит заключение о присуждении соискателю ученой степени кандидата наук.

Решение о присуждении соискателю ученой степени кандидата наук принимается тайным голосованием, если за него проголосовало не менее двух третей членов

диссертационного совета, участвовавших в заседании.

На этом же заседании диссертационный совет готовит ходатайство в Минобрнауки России о разрешении представить ту же диссертацию к соисканию ученой степени доктора наук. Решение о возбуждении перед Минобрнауки России указанного ходатайства принимается тайным голосованием большинством голосов участвовавших в заседании членов диссертационного совета.

28. При положительном решении по результатам защиты диссертации ученый секретарь диссертационного совета в течение 30 дней со дня защиты диссертации направляет в Минобрнауки России первый экземпляр аттестационного дела соискателя ученой степени на бумажном носителе и размещает в электронном виде материалы аттестационного дела соискателя ученой степени в ЕГИСМ согласно перечню документов, определенных Минобрнауки России в Положении о диссертационном совете (Приложение №3).

Соискатель ученой степени имеет право ознакомиться с материалами своего аттестационного дела.

Ученый секретарь диссертационного совета в течение 30 дней со дня защиты диссертации готовит второй экземпляр аттестационного дела соискателя ученой степени, которое хранится в ФНИСЦ РАН в течение десяти лет. Перечень документов второго аттестационного дела определен Положением о диссертационном совете и данным Положением (Приложение №4).

29. При отрицательном решении по результатам защиты диссертации ученый секретарь в течение 30 дней со дня защиты высылает в Минобрнауки России уведомительное письмо с приложением к нему решения диссертационного совета об отказе в присуждении ученой степени кандидата наук или доктора наук, стенограммы заседания диссертационного совета, а также полный текст диссертации в электронном виде.

Ученый секретарь в течение 30 дней возвращает соискателю ученойстепени по почте с уведомлением о вручении представленные им ранее документы, за исключением одного экземпляра автореферата и диссертации, которые хранятся в ФНИСЦ РАН в течение десяти лет, и экземпляра диссертации в электронном виде, который передается в федеральное государственное автономное научное учреждение «Центр информационных технологий и систем органов исполнительной власти».

Отзывы на диссертацию, автореферат, стенограмма и аудиовидеозаписьзаседания диссертационного совета, а также протокол счетной комиссии остаются вдиссертационном совете и направляются на основании запроса по месту повторной защиты или в Минобрнауки России.

30. Соискатель вправе снять диссертацию с рассмотрения по письменному заявлению, поданному до начала тайного голосования.

В таком случае соискателю возвращаются документы, поданные им в диссертационный совет, за исключением заявления, одного экземпляра диссертации и автореферата диссертации, которые остаются в диссертационном совете.

Подготовленные в процессе рассмотрения диссертации документы остаются в диссертационном совете и хранятся в ФНИСЦ РАН. Копии документов на основании запроса направляются по месту повторной защиты диссертации.

V. Тайное голосование и работа счетной комиссии[1]

31. Для проведения тайного голосования диссертационный совет избирает открытым голосованием простым большинством голосов из членов диссертационного совета, участвующих в заседании, счетную комиссию в количестве не менее трех членов диссертационного совета.

32. Ученый секретарь диссертационного совета готовит бланки бюллетеня для тайного голосования.

33. Счетная комиссия осматривает и опечатывает урну для тайного голосования.

34. В тайном голосовании принимают участие только присутствующие на заседании диссертационного совета члены диссертационного совета, которым счетная комиссия после окончания защиты диссертации выдает под роспись бюллетени.

Члены диссертационного совета, опоздавшие к началу защиты диссертации, ушедшие до ее окончания или временно отсутствовавшие на заседании диссертационного совета, кроме времени объявленного технического перерыва, в определении кворума не учитываются и в тайном голосовании не участвуют.

Соискатель ученой степени, защищающий диссертацию в диссертационном совете, членом которого он является, не участвует в голосовании по итогам своей защиты и в списочном составе членов диссертационного совета на заседании диссертационного совета не учитывается.

Голосующий вычеркивает ненужное из графы «Результаты голосования» и опускает бюллетень в урну для тайного голосования.

35. Члены счетной комиссии в присутствии членов диссертационного совета, участвующих в заседании диссертационного совета, вскрывают урну для тайного голосования, подсчитывают бюллетени и составляют по итогам голосования протокол счетной комиссии.

Нерозданные бюллетени остаются у счетной комиссии с соответствующей пометкой, сделанной до начала подсчета голосов. Бюллетени, которые не позволяют выявить мнение принимавшего участие в голосовании члена диссертационного совета, считаются недействительными, что также отмечается в протоколе счетной комиссии.

После оформления протокола счетной комиссии по результатам голосования счетная комиссия запечатывает все бюллетени в конверт и передает их ученому секретарю диссертационного совета.

36. Диссертационный совет открытым голосованием простым большинством голосов членов диссертационного совета, участвующих в заседании диссертационного совета, утверждает протокол счетной комиссии.

В случаях, когда выявлены нарушения в процедуре защиты диссертации, тайном голосовании или работе счетной комиссии, протокол счетной комиссии не утверждается, диссертационный совет принимает решение о переносе защиты диссертации на другой день, о чем указывается в протоколе заседания диссертационного совета.

---

[1] Положение, в части проведения тайного голосования и работы счетной комиссии при проведении заседания диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме не применяется

VI. Тайное голосование при проведении заседания диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме

37. При проведении заседания диссертационного совета с участием членов диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме члены диссертационного совета голосуют с использованием информационно-коммуникационных технологий без использования бюллетеня, изготовленного на бумажном носителе (далее - электронное голосование).

38. Электронное голосование проводится с использованием системы *Polys Russian Edition*[2] (далее – система *Polys*), которая обеспечивает возможность волеизъявления каждого голосующего и формирования данных об итогах электронного голосования с учетом неизменности сохраняемых результатов волеизъявления голосующих и соблюдения тайны голосования.

Порядок использования системы *Polys* осуществляется в соответствии с Инструкцией по использованию системы для организации электронного голосования *Polys*, разработанной АО «Лаборатория Касперского» (сайт системы https://ru.polys.me/) и Техническом регламентом электронного тайного голосования ФНИСЦ РАН.

Ученый секретарь диссертационного совета обеспечивает контроль качества и доступности процедуры электронного голосования посредством системы *Polys*.

39. В электронном голосовании участвуют все члены диссертационного совета, присутствующие на заседании диссертационного совета.

Члены диссертационного совета, опоздавшие к началу защиты диссертации, ушедшие до ее окончания или временно отсутствовавшие на заседании диссертационного совета (в том числе в случае разрыва аудиовидеосвязи), кроме времени объявленного технического перерыва, в определении кворума не учитываются и в голосовании не участвуют.

Соискатель ученой степени, защищающий диссертацию в диссертационном совете, членом которого он является, не участвует в голосовании по итогам своей защиты и в списочном составе членов диссертационного совета на заседании диссертационного совета не учитывается.

40. Порядок организации и проведения электронного тайного голосования:

Ученый секретарь до начала заседания диссертационного совета готовит сведения, необходимые для организации голосования в системе *Polys*: вопрос, выносимый на голосование, варианты ответа на поставленный вопрос, список членов диссертационного совета с указанием актуального адреса электронной почты каждого члена диссертационного совета.

На заседании диссертационного совета председательствующий сообщает о начале электронного голосования. Ученый секретарь актуализирует в системе *Polys* окончательный список голосующих и начинает процесс голосования. На электронные адреса членов диссертационного совета, принимающих участие в голосовании, отправляется ссылка для электронного тайного голосования.

[2] Запись в едином реестре отечественного программного обеспечения №8724 от 31.12.2020

Члены диссертационного совета голосуют, используя свои персональные смартфоны, планшеты, ПК. Члены диссертационного совета, присутствующие на заседании очно, могут воспользоваться для голосования компьютерами, расположенными в зале заседания и предварительно подготовленными для обеспечения тайного голосования.

По указанию председательствующего ученый секретарь завершает процедуру электронного тайного голосования в системе *Polys* и формирует протокол с результатами голосования.

41. Ученый секретарь объявляет результат голосования.

42. Диссертационный совет открытым голосованием простым большинством голосов членов диссертационного совета, участвующих в заседании диссертационного совета, утверждает протокол о результатах голосования.

В случаях если выявлены нарушения в процедуре защиты диссертации, голосовании, диссертационный совет принимает решение о переносе защиты диссертации на другой день, о чем указывается в протоколе заседания диссертационного совета.

43. При возникновении технических неполадок во время проведения голосования по присуждению ученой степени, не позволяющих обеспечить принятие диссертационным советом решения в соответствии с требованиями настоящего Положения, в день защиты может быть проведено повторное голосование после устранения указанных технических неполадок. В этом случае в протоколе о результатах голосования дополнительно указываются информация о возникновении технических неполадок, а также сведения о первом и повторном голосовании, включающие в себя дату и время проведения голосования, а также результаты голосования.

Если тайное голосование проводилось более одного раза, в заключении диссертационного совета указываются причины неутверждения протокола счетной комиссии.

VII. Порядок проведения заседания диссертационного совета в случае, если диссертация на соискание ученой степени кандидата наук отвечает требованиям, предъявляемым к диссертации на соискание ученой степени доктора наук

44. При наличии разрешения Минобрнауки России о проведении заседания диссертационного совета по вопросу присуждения ученой степени доктора наук соискателю ученой степени, представившему диссертацию на соискание ученой степени кандидата наук, диссертационный совет в течение одного месяца назначает заседание диссертационного совета и информирует о дате заседания всех участников защиты диссертации на соискание ученой степени кандидата наук,рекомендованной к защите на соискание ученой степени доктора наук. При этом повторная защита не проводится.

В заседании диссертационного совета по вопросу присуждения соискателю ученой степени доктора наук участвуют не менее пяти докторов наук по каждой научной специальности, соответствующей профилю рассматриваемой диссертации.

45. Порядок проведения заседания диссертационного совета в случае, если диссертация на соискание ученой степени кандидата наук отвечает требованиям, предъявляемым к диссертации на соискание ученой степени доктора наук, определен Положением о диссертационном совете.

46. В конце заседания диссертационный совет проводит тайное голосование по вопросу присуждения ученой степени доктора наук в порядке, предусмотренном главой V

или в случае проведения заседания диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме – главой VI настоящего Положения.

Решение диссертационного совета по вопросу присуждения ученой степени доктора наук считается положительным, если за него проголосовало не менее двух третей членов диссертационного совета, участвовавших в заседании диссертационного совета.

47. При положительном результате голосования по вопросу присуждения ученой степени доктора наук диссертационным советом принимается заключение по диссертации.

При отрицательном решении по результатам защиты диссертации ученый секретарь в течение 30 дней со дня защиты высылает в Минобрнауки России уведомительное письмо с приложением к нему решения диссертационного совета об отказе в присуждении ученой степени доктора наук, стенограммы заседания диссертационного совета, а также полный текст диссертации в электронном виде.

Решение по диссертации принимается открытым голосованием простым большинством голосов членов диссертационного совета, участвовавших в заседании диссертационного совета.

48. При отрицательном решении по вопросу присуждения соискателю ученой степени доктора наук ученый секретарь в течение 30 дней возвращает соискателю ученой степени по почте с уведомлением о вручении представленные им ранее документы.

VIII. Проведение заседания диссертационного совета при рассмотрении диссертации, направленной Минобрнауки России на дополнительное заключение

49. При поступлении диссертации, направленной Минобрнауки России на дополнительное заключение, диссертационный совет создает комиссиюдиссертационного совета для ознакомления с диссертацией, материалами аттестационного дела соискателя ученой степени, оценки критических замечаний, высказанных Комиссией на этапе рассмотрения аттестационного дела, и представления диссертационному совету проекта дополнительного заключения по диссертации.

Направленная на дополнительное заключение диссертация вместе с аттестационным делом рассматривается диссертационным советом в течение двухмесяцев со дня поступления.

50. На заседание диссертационного совета приглашаются соискатель ученой степени, который имеет право предварительно, не позднее чем за десять дней до даты проведения заседания диссертационного совета, ознакомиться с проектомдополнительного заключения по диссертации, подготовленным комиссией диссертационного совета, председатель или заместитель председателя диссертационного совета, вкотором проходила защита диссертации, оппоненты, представитель ведущей организации, научный руководитель, научный консультант соискателя ученой степени, а также ведущие специалисты в соответствующей отрасли знания.

Диссертационный совет имеет право принять решение о проведении заседанияв отсутствие соискателя ученой степени, если он не явился или обратился с просьбой о проведении заседания без его участия.

51. Порядок проведения заседания диссертационного совета при рассмотрении диссертации, направленной Минобрнауки России на дополнительное заключение, определен Положением о диссертационном совете.

52. В конце заседания диссертационный совет проводит тайное голосование в порядке, предусмотренном главой V или в случае проведения заседания диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме – главой VI настоящего Положения.

Решение диссертационного совета считается положительным, если за него проголосовало не менее двух третей членов диссертационного совета, участвовавших в его заседании.

53. После утверждения протокола счетной комиссии диссертационный совет открытым голосованием простым большинством голосов членов диссертационногосовета, участвовавших в заседании диссертационного совета, принимает дополнительное заключение по диссертации.

Дополнительное заключение по диссертации объявляется соискателю ученой степени в случае его присутствия на заседании диссертационного совета. На этом заседание диссертационного совета считается законченным.

Копия дополнительного заключения по диссертации выдается соискателю ученой степени по его просьбе в течение двух недель со дня проведения заседания диссертационного совета, на котором было принято это заключение.

54. Ученый секретарь в течение двух недель со дня заседания диссертационного совета направляет в Минобрнауки России дополнительное заключение по диссертации, стенограмму заседания, а также диссертацию соискателя ученой степени и его аттестационное дело.

IX. Порядок проведения заседания диссертационного совета при рассмотрении апелляции

55. При получении диссертационным советом извещения Минобрнауки Россиио поступлении апелляции на решение диссертационного совета по вопросу присуждения ученой степени с приложением текста апелляции диссертационный совет создает комиссию из числа членов диссертационного совета для изучения необходимых материалов и подготовки проекта заключения диссертационного совета о результатах рассмотрения апелляции (далее - комиссия по рассмотрению апелляции).

Информация об апелляции размещается на сайте организации и в ЕГИСМ.

56. Заседание диссертационного совета проводится в присутствии автора (авторов) апелляции, соискателя ученой степени и других лиц, которые имеют непосредственное отношение к существу вопросов, поставленных в апелляции. Диссертационный совет извещает указанных лиц о проведении заседания не позднеечем за пятнадцать дней до его проведения. Объявление о предстоящем заседании должно быть опубликовано на сайте организации одновременно с извещением указанных выше лиц.

Диссертационный совет принимает решение о проведении заседания вотсутствие автора (авторов) апелляции, соискателя ученой степени и других лиц, которые имеют непосредственное отношение к существу поставленных в апелляциивопросов, в случаях если они не явились, обратились с просьбой о проведении заседания без их участия или известить их не представлялось возможным.

57. Порядок проведения заседания диссертационного совета при рассмотрении апелляции определен Положением о диссертационном совете.

58. В конце заседания диссертационный совет принимает заключение о результатах рассмотрения апелляции открытым голосованием простым большинством голосов членов диссертационного совета, участвовавших в заседании.

Ученый секретарь направляет лицу, подавшему апелляцию, соискателю ученой степени, подавшему апелляцию (в отношении которого подана апелляция), копию заключения диссертационного совета о результатах рассмотрения апелляциине позднее 1 месяца со дня заседания диссертационного совета по рассмотрению апелляции.

Ученый секретарь не позднее 2 месяцев со дня получения извещения Минобрнауки России о поступлении апелляции на решение диссертационного совета по вопросу присуждения ученой степени направляет в Минобрнауки России заключение диссертационного совета о результатах рассмотрения апелляции; стенограмму заседания диссертационного совета, на котором рассматривалась апелляция; аудиовидеозапись заседания диссертационного совета, на котором рассматривалась апелляция и иные материалы, рассмотренные диссертационным советом по апелляции.

59. По запросу Минобрнауки России диссертационный совет представляет дополнительные сведения о прохождении процедуры представления к защите и защиты диссертации, по которой подана апелляция. В случае проведения заседания диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме диссертационный совет проводит электронное голосование в соответствии с главой VI настоящего Положения.

X. Порядок проведения заседания диссертационного совета при рассмотрении заявления о лишении ученой степени

60. При получении диссертационным советом извещения Минобрнауки Россиио поступлении заявления о лишении ученой степени диссертационный совет создаеткомиссию из числа членов диссертационного совета для изучения необходимых материалов и подготовки проекта заключения диссертационного совета о результатах рассмотрения заявления о лишении ученой степени (комиссия по рассмотрению заявления о лишении ученой степени).

61. Заседание диссертационного совета проводится, по возможности, в присутствии автора (авторов) заявления о лишении ученой степени, лица, в отношении которого подано заявление о лишении ученой степени, и других лиц, которые имеют непосредственное отношение к существу вопросов, поставленных взаявлении о лишении ученой степени.

Ученый секретарь извещает указанныхлиц о проведении заседания не позднее чем за пятнадцать дней до его проведения. Объявление о предстоящем заседании должно быть опубликовано на сайте организации одновременно с извещением о нем указанных выше лиц.

Диссертационный совет принимает решение о проведении заседания вотсутствие автора (авторов) заявления о лишении ученой степени, лица, в отношении которого подано заявление о лишении ученой степени, и других лиц, которые имеют непосредственное отношение к существу поставленных в заявлениио лишении ученой степени вопросов, в случаях если они не явились, обратились с просьбой о проведении заседания без их участия или известить их не представлялосьвозможным.

62. Порядок проведения заседания диссертационного совета при рассмотрении заявления о лишении ученой степени определен Положением о диссертационном совете.

63. В конце заседания диссертационный совет принимает заключение о результатах рассмотрения заявления о лишении ученой степени открытым голосованием простым большинством голосов членов совета, участвовавших в заседании.

Ученый секретарь направляет лицу, подавшему заявление о лишении ученой степени, и лицу, в отношении которого подано это заявление, копию заключения диссертационного совета о результатах рассмотрения заявления о лишении ученой степени не позднее 1 месяца со дня заседания диссертационного совета по рассмотрению заявления о лишении ученой степени.

Ученый секретарь не позднее 2 месяцев со дня получения извещения Минобрнауки России о поступлении заявления о лишении ученой степенипредставляет в Минобрнауки России: заключение диссертационного совета о результатах рассмотрения заявления о лишении ученой степени; стенограмму заседания диссертационного совета, на котором рассматривалось заявление о лишении ученой степени; аудиовидеозапись заседания диссертационного совета, на котором рассматривалось заявление о лишении ученой степени; диссертацию, автореферат диссертации (при наличии автореферата) или их копии, рассмотренные по заявлению о лишении ученой степени; иные материалы, рассмотренные диссертационным советом по заявлению о лишении ученой степени.

Информация о лишении ученой степени размещается на сайте ФНИСЦ РАН и в ЕГИСМ.

XI. Порядок предоставления отчетов о деятельности диссертационного совета и хранения аттестационных дел

64. Не позднее первого февраля года, следующего за отчетным, диссертационный совет представляет в Минобрнауки России отчет о работе диссертационного совета и сведения о членах диссертационного совета, предусмотренные подпунктом «б» пункта 10 Положения о диссертационном совете.

Ученый секретарь готовит отчет о деятельности диссертационного совета в электронном виде в ЕГИСМ. Отчет на бумажном носителе отправляется в Минобрнауки России. Второй экземпляр отчета на бумажном носителе передается для хранения в Управление координации Программы развития ФНИСЦ РАН.

65. Не позднее первого февраля года, следующего за отчетным, ученый секретарь передает на хранение в Управление координации Программы развития ФНИСЦ РАН аттестационные дела.

66. Актуальная информация о персональном составе диссертационного совета и его деятельности размещается сотрудником Управления координации Программы развития ФНИСЦ РАН на сайте ФНИСЦ РАН.

XII. Порядок приостановления, возобновления и прекращения деятельности диссертационного совета

67. Деятельность диссертационного совета, созданного на базе ФНИСЦ РАН, может быть приостановлена, возобновлена и прекращена приказом Минобрнауки России.

Порядок приостановления, возобновления и прекращения деятельности диссертационного совета определен Положением о диссертационном совете.

Приложение №1

Список документов, предоставляемых соискателем в диссертационный совет для принятия диссертационной работы к рассмотрению и защите

1. Заявление соискателя на имя председателя диссертационного совета по образцу Приложения №2 (1 экз.)
2. Диссертация, оформленная в соответствии с требованиями Положения о диссертационном совете, на бумажном носителе (5 экз. – для соискателя ученой степени кандидата наук, 7 экз. – для соискателя ученой степени доктора наук) и в электронном виде.
3. Рукопись автореферата диссертации (при наличии автореферата), оформленная в соответствии с требованиями Положения о диссертационном совете, на бумажном носителе (7 экз.) и в электронном виде.
4. Справка о результатах проверки текста диссертации на наличие заимствований «Антиплагиат» (1 экз.)
5. Отчет системы проверки текста диссертации на наличие заимствований «Антиплагиат» в электронном виде.
6. Отзыв научного руководителя или научного консультанта (2 экз.)
7. Положительное заключение организации, где выполнялась диссертация, оформленное в соответствии с требованиями Положения о присуждении ученых степеней (2 экз.).
8. Выписка из протокола заседания одного или нескольких научных структурных подразделений ФНИСЦ РАН, на котором рассматривалась диссертация, утвержденная директором ФНИСЦ РАН, если диссертация была подготовлена во ФНИСЦ РАН (1 экз.)
9. Нотариально заверенная копия документа о высшем образовании (диплом специалиста, диплом магистра, свидетельство об окончании аспирантуры, диплом об окончании аспирантуры с приложением к нему) - для соискателя ученой степени кандидата наук (2 экз.);

   лица, получившие образование в иностранном государстве, дополнительно представляют копию документа, удостоверяющего признание в Российской Федерации образования и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве, с предоставлением тех же академических и (или) профессиональных прав, что и обладателям высшего образования, полученного в Российской Федерации (специалитет, магистратура, аспирантура, за исключением случаев, когда высшее образование, полученное в иностранном государстве, подпадает под действие международных договоров о взаимном признании либо получено в иностранной образовательной организации, входящей в перечень, который устанавливается Правительством Российской Федерации) (2 экз.);
10. Нотариально заверенная копия диплома кандидата наук - для соискателя ученой степени доктора наук (2 экз.);

    лица, получившие ученую степень в иностранном государстве, дополнительно представляют копию свидетельства о признании ученой степени, полученной в иностранном государстве, за исключением случаев, когда иностранные ученые степени подпадают под действие международных договоров Российской Федерации,

а также получены в иностранных образовательных организациях и научных организациях, перечень которых устанавливается Правительством Российской Федерации) (2 экз.).

11. Документ, подтверждающий сдачу кандидатских экзаменов, соответствующий требованиям Положения о присуждении ученых степеней и Положения о присуждении ученых степеней - для соискателя ученой степени кандидата наук (2 экз.)
12. Акт о внедрении, если применимо (2 экз.)
13. Нотариально заверенное свидетельство об изменении фамилии, если применимо (2 экз.).

Приложение №2
ОБРАЗЕЦ

Председателю совета по защите диссертаций
на соискание ученой степени кандидата наук,
на соискание ученой степени доктора наук
_____, созданного на базе
(шифр диссертационного совета)
Федерального научно-исследовательского
социологического центра
Российской академии наук
от_____
(фамилия, имя, отчество (при наличии)
документ, удостоверяющий личность
_____
серия_____
номер_____[3]

Заявление

Прошу принять к рассмотрению и защите мою диссертацию на тему
_____ на соискание
(название диссертации)

ученой степени кандидата (доктора) __ _____наук
(отрасль науки)

по научной специальности_____
(шифр и наименование научной специальности)

Защита работы проводится впервые (повторно).

Соглас(ен)(на) на включение моих персональных данных в аттестационное дело и их дальнейшую обработку. Подтверждаю, что все представляемые к защите данные и результаты являются подлинными и оригинальными и, кроме специально оговоренных случаев, получены мной лично.

Фамилия, имя, отчество (при наличии)

Число, подпись

[3] Указываются реквизиты документа, удостоверяющего личность, в том числе основного документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации, включая вид документа и иные сведения о таком документе. Иностранный гражданин указывает сведения о документе или отметке в документах, удостоверяющих личность, подтверждающих право на пребывание (проживание) в Российской Федерации, включая вид, серию, номер и дату выдачи документа.

Приложение №3

Список документов первого аттестационного дела соискателя ученой степени кандидата наук, ученой степени доктора наук

1. Сопроводительное письмо (1 экз.)
2. Заключение диссертационного совета о присуждении ученой степени доктора наук или кандидата наук (2 экз.)
3. Отзывы оппонентов (1 экз)
4. Отзыв ведущей организации (1 экз.)
5. Другие отзывы, поступившие на диссертацию (по 1 экз.)
6. Отзыв научного руководителя или научногоконсультанта (1 экз.)
7. Заключение организации, где выполнялась диссертация или к которой был прикреплен соискатель ученой степени (1 экз.)
8. Автореферат диссертации (4 экз. для диссертации на соискание ученой степени кандидата наук и 5 экз. для диссертации на соискание ученой степени доктора наук). В случае защиты диссертации, оформленной в виде научного доклада, автореферат не печатается.
9. Текст объявления о защите диссертации с указанием даты размещения на сайте ВАК Минобрнауки России - все редакции. (1 экз.)
10. Распечатка страницы с сайта ФНИСЦ РАН подтверждения размещения полного текста диссертации с указанием даты размещения. В случае представления диссертации, оформленной в виде научного доклада, представляется подтверждение размещения на сайте ФНИСЦ РАН списка публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, со ссылкой, содержащей сетевой адрес (URL), используемый для прямого доступа к этим публикациям в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», либо копии указанных публикаций (1 экз.)
11. Нотариально заверенная копия документа о высшем образовании (диплом специалиста, диплом магистра, свидетельство об окончании аспирантуры, диплом об окончании аспирантуры с приложением к нему) - для соискателя ученой степени кандидата наук (1 экз.);

    лица, получившие образование в иностранном государстве, дополнительно представляют копию документа, удостоверяющего признание в Российской Федерации образования и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве, с предоставлением тех же академических и (или) профессиональных прав, что и обладателям высшего образования, полученного в Российской Федерации (специалитет, магистратура, аспирантура, за исключением случаев, когда высшее образование, полученное в иностранном государстве, подпадает под действие международных договоров о взаимном признании либо получено в иностранной образовательной организации, входящей в перечень, который устанавливается Правительством Российской Федерации) (1 экз.);
12. Нотариально заверенная копия диплома кандидата наук - для соискателя ученой степени доктора наук (1 экз.);

лица, получившие ученую степень в иностранном государстве, дополнительно представляют копию свидетельства о признании ученой степени, полученной в иностранном государстве, за исключением случаев, когда иностранные ученые степени подпадают под действие международных договоров Российской Федерации, а также получены в иностранных образовательных организациях и научных организациях, перечень которых устанавливается Правительством Российской Федерации) (1 экз.).

13. Документ, подтверждающий сдачу кандидатских экзаменов, соответствующий требованиям Положения о присуждении ученых степеней и Положения о присуждении ученых степеней - для соискателя ученой степени кандидата наук (1 экз.)
14. Нотариально заверенное свидетельство об изменении фамилии, если применимо (1 экз.).
15. Протокол заседания диссертационного совета о принятии диссертации к предварительному рассмотрению и создании комиссии диссертационного совета (1 экз.)
16. Стенограмма заседания диссертационного совета (1 экз.)
17. Аудиовидеозапись заседания диссертационного совета по защите диссертации
18. Протокол счетной комиссии. В случае проведения тайного голосования с использованием информационно-коммуникационных технологий – протокол с результатами голосования (1 экз.)
19. Опись документов первого аттестационного дела (1 экз.)
20. Электронный носитель, на котором размещаются документы, перечисленныев пунктах 1-7, 15, 16 настоящего пункта, электронный полнотекстовый вариант автореферата, а также для соискателей ученойстепени доктора наук - электронный полнотекстовый вариант диссертации
21. Информационная справка (1 экз.)

Приложение №4

Список документов второго аттестационного дела соискателя ученой степени кандидата наук, ученой степени доктора наук

1. Копия сопроводительного письма (1 экз.)
2. Заключение диссертационного совета о присуждении ученой степени доктора наук или кандидата наук (1 экз.)
3. Отзывы оппонентов, письма-согласия от оппонентов и сведения об оппонентах (1 экз.)
4. Отзыв ведущей организации, письмо-согласие, сведения о ведущей организации (1 экз.)
5. Другие отзывы, поступившие на диссертацию (по 1 экз.)
6. Акт о внедрении, если применимо (1 экз.)
7. Отзыв научного руководителя или научногоконсультанта (1 экз.)
8. Автореферат диссертации (4 экз. для диссертации на соискание ученой степени кандидата наук и 5 экз. для диссертации на соискание ученой степени доктора наук). В случае защиты диссертации, оформленной в виде научного доклада, автореферат не печатается.
9. Заключение организации, где выполнялась диссертация или к которой был прикреплен соискатель ученой степени (1 экз.)
10. Выписка из протокола заседания одного или нескольких научных структурных подразделений ФНИСЦ РАН, на котором рассматривалась диссертация, утвержденная директором ФНИСЦ РАН, если диссертация была подготовлена во ФНИСЦ РАН (1 экз.)
11. Текст объявления о защите диссертации с указанием даты размещения на сайте ВАК Минобрнауки России - все редакции. (1 экз.)
12. Распечатка страницы с сайта ФНИСЦ РАН подтверждения размещения полного текста диссертации с указанием даты размещения. В случае представления диссертации, оформленной в виде научного доклада, представляется подтверждение размещения на сайте ФНИСЦ РАН списка публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, со ссылкой, содержащей сетевой адрес (URL), используемый для прямого доступа к этим публикациям в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», либо копии указанных публикаций (1 экз.)
13. Нотариально заверенная копия документа о высшем образовании (диплом специалиста, диплом магистра, свидетельство об окончании аспирантуры, диплом об окончании аспирантуры с приложением к нему) - для соискателя ученой степени кандидата наук (1 экз.);

    лица, получившие образование в иностранном государстве, дополнительно представляют копию документа, удостоверяющего признание в Российской Федерации образования и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве, с предоставлением тех же академических и (или) профессиональных прав, что и обладателям высшего образования, полученного в Российской Федерации (специалитет, магистратура, аспирантура, за исключением случаев, когда высшее образование, полученное в иностранном государстве, подпадает под действие

международных договоров о взаимном признании либо получено в иностранной образовательной организации, входящей в перечень, который устанавливается Правительством Российской Федерации) (1 экз.);

14. Нотариально заверенная копия диплома кандидата наук - для соискателя ученой степени доктора наук (1 экз.);

    лица, получившие ученую степень в иностранном государстве, дополнительно представляют копию свидетельства о признании ученой степени, полученной в иностранном государстве, за исключением случаев, когда иностранные ученые степени подпадают под действие международных договоров Российской Федерации, а также получены в иностранных образовательных организациях и научных организациях, перечень которых устанавливается Правительством Российской Федерации) (1 экз.).

15. Документ, подтверждающий сдачу кандидатских экзаменов, соответствующий требованиям Положения о присуждении ученых степеней и Положения о присуждении ученых степеней - для соискателя ученой степени кандидата наук (1 экз.)

16. Нотариально заверенное свидетельство об изменении фамилии, если применимо (1 экз.).

17. Заявление соискателя на имя председателя диссертационного совета по образцу Приложения №2 (1 экз.)

18. Протокол заседания диссертационного совета о принятии диссертации к предварительному рассмотрению и создании комиссии диссертационного совета (1 экз.)

19. Заключение комиссии по предварительному рассмотрению диссертации (1 экз.)

20. Протокол заседания диссертационного совета при приеме диссертации к защите (1 экз.)

21. Протокол заседания диссертационного совета при защите диссертации (1 экз.)

22. Явочный лист членов диссертационного совета, подтверждающий их присутствие на заседании диссертационного совета при защите диссертации (1 экз.)

23. Протокол счетной комиссии. В случае проведения тайного голосования с использованием информационно-коммуникационных технологий – протокол с результатами голосования (1 экз.)

24. Бюллетени тайного голосования в запечатанном конверте, если применимо.

25. Стенограмма заседания диссертационного совета (1 экз.)

26. Список адресатов, которым направлен автореферат диссертации (с указанием даты рассылки), подписанный ученым секретарем диссертационного совета (1 экз.)

27. Документы по организации защиты в удаленном интерактивном режиме (ходатайство председателя диссертационного совета о проведении заседания в удаленном интерактивном режиме, копия распоряжения о проведении заседания в удаленном интерактивном режиме, согласия членов диссертационного совета и(или) оппонентов об участии в удаленном интерактивном режиме)

28. Информационная справка (1 экз.)

29. Справка о результатах проверки текста диссертации на наличие заимствований «Антиплагиат» (1 экз.)
30. Аудиовидеозапись заседания диссертационного совета по защите диссертации
31. Электронный носитель, на котором размещаются сканированные копии всех документов второго аттестационного дела, а также текст диссертации.
32. Опись документов, второго аттестационного дела (1 экз.)
33. Диссертация, оформленная в соответствии с требованиями Положения о диссертационном совете, на бумажном носителе (1 экз.)